
Terminy:

od 9.05.2023 r. do 16.06.2023 r. do godz. 15⁰⁰ - składanie podań do technikum i branżowej szkoły I st.
- wydanie kandydatom skierowań na badanie lekarza medycyny pracy
(podczas składania wniosku w sekretariacie ZS Nr 2)

od 23.06.2023 r. do 10.07.2023 r. do godz. 15⁰⁰ - należy dostarczyć kopie lub oryginały:

- świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- wyników egzaminu ósmoklasisty

17.07.2023 r. godz. 15⁰⁰ - ogłoszenie listy kandydatów **zakwalifikowanych** i kandydatów **niezakwalifikowanych**

od 17.07.2023 r. do 21.07.2023 r. do godz. 10⁰⁰ - należy dostarczyć:

- **oryginały** (jeśli nie były dostarczone wcześniej): świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz wyników egzaminu ósmoklasisty
- **zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki zawodu**
- **umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego** w charakterze pracownika młodocianego – dotyczy branżowej szkoły I st.

21.07.2023 r. godz. 15⁰⁰ - **ogłoszenie ostatecznej listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych**

od 21.07.2023 r. do 25.07.2023 r.- składanie wypełnionego kwestionariusza ucznia przyjętego do szkoły oraz 2 fotografii podpisanych na odwrocie

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacji

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. U. UE L. z 2016 r. Nr 119 str.1), informujemy kandydatów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych o przetwarzaniu dotyczących ich danych osobowych: administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Nr 2 im. Ks. Wacława IV w Szczecinku, ul. 1-go Maja 22, 78-400 Szczecinek, e-mail: sekretariat@zs2wacislaw.eu, tel.: 94 3740246.

W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych kierując korespondencję na ww. adres z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych, lub na adres e-mail: iod@powiat.szczecinek.pl

Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu rozpatrzenia podania o przyjęcie do szkoły, w ramach postępowania rekrutacyjnego. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z przepisami rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) oraz § 11b ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.) Odbiorcami danych będą instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa do ich przetwarzania (MEN, Kuratorium Oświaty w Szczecinie, delegatura w Koszalinie, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Szczecinku, Starostwo Powiatowe Szczecinek, oraz podmioty świadczące usługi na rzecz administratora: obsługa systemów informatycznych SIO, LIBRUS, Microsoft, zakłady pracy i inne.

Dane osobowe kandydata obejmujące imię (imiona) i nazwisko zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, które zostaną umieszczone na tablicy informacyjnej w budynku szkoły i szkolnej stronie internetowej.

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać do końca okresu w którym uczeń będzie uczęszczał do szkoły.

W przypadku kandydatów nieprzyjętych dane osobowe będziemy przechowywać przez okres 1 roku. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych mogą być przechowywane dłużej niż rok w przypadku, gdy na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły w sprawie odwołania od wyników rekrutacji, zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostanie zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane będą przechowywane do czasu uprawomocnienia się wyroku.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania sprostowania nieprawidłowych danych osobowych, a w uzasadnionych przypadkach, określonych w art. 18 RODO, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, które Państwa dotyczą.

Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z przepisów ww. ustaw. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o przyjęcie do szkoły.

Dane osobowe, zebrane w ramach postępowania rekrutacyjnego, nie będą wykorzystywane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.